

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	hibino-shigoto
住 所	札幌市中央区南7条西1丁目2-3 FC南7条3F
電話番号	011-530-5571

事業所番号	110103389
管理者名	河戸 美月
対象年度	令和7年度

(I) 労働時間		点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満	○	
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
小計(注2)		65

①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

(II) 生産活動		点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
小計(注2)		60

①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点

(III) 多様な働き方（※）		点
①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度		
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び勤務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている		
小計(注1)		5

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(IV) 支援力向上（※）		点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上参加している		
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている	○	
小計(注2)		5

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注2) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(V) 地域連携活動		点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	
小計(注2)		10

1事例以上ある場合:10点

(VI) 経営改善計画		点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	
小計(注2)		0

期限内に提出していない場合:-50点

(VII) 利用者の知識・能力向上		点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	
小計(注2)		10

1事例以上ある場合:10点

項目	点数							
労働時間	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点
生産活動	-20点	-10点	20点	40点	50点	60点		
多様な働き方	0点	5点	15点					
支援力向上	0点	5点	15点					
地域連携活動	0点	10点						

合計	175	点	/ 200点
----	-----	---	--------

経営改善計画	0点	-50点
利用者の知識・能力向上	0点	10点



## 就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

## (Ⅰ) 労働時間

前年度（令和7年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	50,622	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	9,986	人	利用者の1日の平均労働時間数	5	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	---	----

## (Ⅱ) 生産活動

会計期間（月～月）

前々々年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	42,340,417	円	利用者に支払った賃金総額	40,667,901	円	収支	1,672,516	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前々年度（令和6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	40,273,107	円	利用者に支払った賃金総額	4,172,786	円	収支	676,214	円
-----------------	------------	---	--------------	-----------	---	----	---------	---

前年度（令和7年度）

生産活動収入から経費を除いた額	50,529,351	円	利用者に支払った賃金総額	48,211,262	円	収支	2,318,089	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

## (Ⅲ) 多様な働き方

前年度（年度）における取組（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

## ①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------	-------------------------------------

## ②利用者を職員として登用する制度

②利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

## ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------------	-------------------------------------

## ④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

## ⑤短時間勤務に係る労働条件

⑤短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
---------------------	-------------------------------------

## ⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑥時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
----------------------	--------------------------

## ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

## ⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑧傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input type="checkbox"/>
-----------------------	--------------------------

## (Ⅳ) 支援力向上

前年度（7年度）における取組（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

## ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している	<input type="checkbox"/>
②外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input type="checkbox"/>
※研修名	
研修講師	
実施日・受講者数	月 日 人

## ②研修、学会等又は学会誌等において発表

②研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修、学会等名	全Aネット就労支援セミナーin小倉
実施日	10月25日
※学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ	

## ③視察・実習の実施又は受け入れ

③先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名	
実施日/参加者数	月 日 人
※他の事業所名	社会福祉法人あんず鍋島
実施日/参加者数	12月5日 25人

## ④販路拡大の商談会等への参加

④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名	Airbnb PartnersホストEXPO
主催者名	Airbnb
日時	11月18日
内容	民泊ビジネス支援イベント

## ⑤職員の人事評価制度

⑤職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
⑥当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	30年5月1日
人事評価制度の対象職員数	11名
うち昇給・昇格を行った者	11名
当該人事評価制度の周知方法	

## ⑥ピアサポーターの配置

⑥ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
⑦当該ピアサポーターは「障害者777研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間	月 日～月 日
就業時間	
職務内容	

## ⑦第三者評価

⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

## ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている	<input checked="" type="checkbox"/>
※認証を受けた日	2月4日
規格等の内容	JISQ15001

## (Ⅵ) 経営改善計画


⑧指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※受理日	年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

## 就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	hibino-shigoto	事業所番号	0110103389
住 所	札幌市中央区西1丁目2-3FC南7条301	管理者名	河戸 美月
電話番号	011-530-5571	対象年度	令和 7 年度

## 地域連携活動の概要

<p>&lt;活動内容&gt;</p> <p>活動場所：札幌市内 実施日程：毎月1日～10日 概要：札幌市内の 利用者数：毎日3名以上</p>	<p>&lt;活動の様子&gt;</p> 
<p>&lt;目的&gt;</p> <p>札幌市が毎月発行している広報誌「広報さっぽろ」を「配布台帳」に従って該当する世帯に配布する。</p>	
<p>&lt;成果&gt;</p> <p>配布に際し市民の方々から「毎月お疲れ様です」「今月もありがとう」などと、広報誌を待っている市民の方々からのお礼や感謝の気持ちを声かけいただいている。</p> <p>また、来月から配布不要や配布の要望を「配布台帳」に反映することで市民の方々の要望に応じた配布を行っている。</p>	

## 連携先の企業等の意見または評価

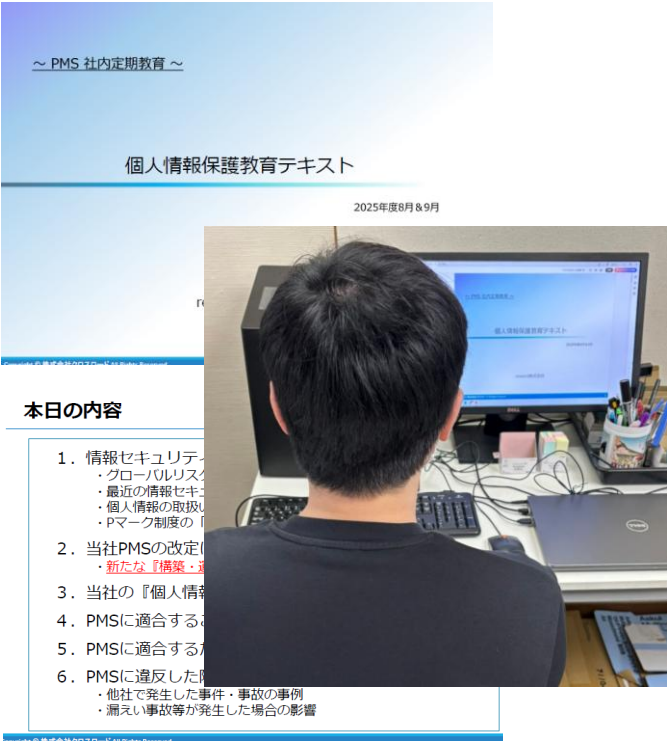
広報誌の配布業務を継続して委託しておりますが、毎月1冊1冊丁寧に配布していただいております。配布作業中に出会う市民の方々へのあいさつをはじめ、地域の方への誠実な対応を日々心がけておられると伺い、大変心強く感じております。今後もそのような心がけを大切に、委託した業務を確実に行っていただくことを期待しています。

連携先企業名	札幌市広報課	担当者名	大谷
--------	--------	------	----

## 就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	hibino-shigoto	事業所番号	110103389
住所	札幌市中央区南7条西1丁目2-3 FC南7条301	管理者名	河戸 美月
電話番号	011-530-5571	対象年度	令和7年度

## 利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<b>&lt;活動内容&gt;</b> 活動場所：hibino-shigoto内 実施日程：令和7年9月10日～令和7年9月20日 概要：外部講師が作成したテキストを用いて個人情報保護に関するWEB研修を行った 利用者31名	<b>&lt;活動の様子&gt;</b>  <p>～ PMS 社内定期教育 ～</p> <p>個人情報保護教育テキスト</p> <p>2025年度8月&amp;9月</p> <p>本日の内容</p> <ol style="list-style-type: none"><li>情報セキュリティ ・グローバルリスク ・最近の情報セキュリティ ・個人情報の取扱い ・Pマーク制度の</li><li>当社PMSの改定 ・新たな『構築・</li><li>当社の『個人情報</li><li>PMSに適合する</li><li>PMSに適合する</li><li>PMSに違反した ・他社で発生した事件・事故の事例 ・漏えい事故等が発生した場合の影響</li></ol> <p>Copyright © 株式会社クロスロード All Rights Reserved</p>
<b>&lt;目的&gt;</b> 法令遵守に留まらない『当事者意識』の育成を重視しています。社会事業を自分事として捉える研修を通じ、一般就労の場でも欠かせない高度な個人情報保護スキルの習得と、責任ある業務遂行能力の向上を目的としています。	
<b>&lt;成果&gt;</b> 個人情報保護研修後の習得度確認テストにおいて、利用者全員の合格を確認出来た。事故の影響を具体的に学ぶことで、個々の責任感と注意力が強化され、精度の高い作業体制を確立。これがクライアントからの信頼獲得と新規案件の獲得に直結し、利用者が『専門性の高い仕事に携わっている』という誇りを持って就労に励む原動力となっている。	

## 連携先の企業や事業所等の意見または評価

WEB形式での研修であったが、研修後の理解度テストでは全員が合格することができた。情報セキュリティにかかわる外部環境の変化、最近のサイバー攻撃等の傾向、他社での漏えい事件の事例なども研修テキストに含めたことで、より実態にあった形で個人情報保護や情報セキュリティに関する認識を深めていただいた。これらの知識は個人情報を取扱う業務に従事するうえで必要な知識であり、今後の業務遂行に役立つものと考えます。 また、適切に個人情報等を取り扱うことの重要性やメリットと合わせて、利用者としての役割や責任などにも言及することで、付加価値の高い業務を担っているという仕事に対するモチベーション向上にも繋がったと考えます。	
連携先企業（担当者）	株式会社クロスロード 森元康輔

## 利用者からの意見・評価

研修やテストを通じ、個人情報保護の正確な知識を身につけることができました。自分たちが責任ある大切な業務を任されていると実感でき、仕事に対する意欲が高まりました。この知識を武器に、一般就労に向けてさらにステップアップしていきたいです。
--